

N°16-01-08

L'an deux mil seize, le jeudi 7 janvier à 19 heures, le Conseil de Communauté s'est réuni sous la présidence de Monsieur Christian LEROY (*reçoit pouvoir de I. POURCHEL*), Président, suite à la convocation en date du 28 décembre 2015.

Présents :

Mesdames LHERMITTE M.P. ; CARVALHO H. ; PIRET R. ; POULAIN P. ; RITAINE E. ; DE JONGHE N. ; DOURIEZ D. ; DELRUE J. ; DEGREMONT F. ; WESTENHOEFFER V. ; BERQUEZ M.L. ; BOIN E. ; LEMAIRE C.

Messieurs PRUVOST M. ; DEVIGNE A. ; ALLOUCHERY J.M. ; VASSEUR C. ; BOUFFART J. ; DUWAT A. (*reçoit pouvoir de G. DEVIGNE*) ; GARDIN J. ; LHEUREUX M. ; FRANQUE G.A. ; CRETON S. ; GARENAUX M. ; GUILLEMANT S. ; BRUGGEMAN M. ; DELATTRE J. ; SAGNIER F. ; MONFAIT D. ; CROQUELOIS J.M. ; CHARLEMAGNE V. ; DUFOUR O. ; CLABAUT A. ; FOURNIER D. ; COLIN G. ; MAGERE M. ; WALLET B. ; LANCE R. ; WAUQUIER A. ; COYOT J.C. ; WAVRANT M. ; CORDIER A. ; BACQUET J. ; GALLET J.M. ; FAUQUEMBERGUE C. ; TELLIER C. ; EVRARD D. ; LEFEBVRE S. ; FOURRIER B. ; DELATTRE G. ; DELANNOY J. ; HOCHART J.L. ; WYCKAERT G. ; BEE D.

Absents excusés :

Madame POURCHEL I. (*donne pouvoir à C. LEROY*)

Messieurs DENUNCQ R. ; DEVIGNE G. (*donne pouvoir à A. DUWAT*)

Monsieur Daniel EVRARD est élu secrétaire.

OBJET : PERSONNEL COMMUNAUTAIRE – CREATION D'UN POSTE D'AGENT SOCIAL AU RAM

Rapporteur : Christian LEROY

Afin de permettre à la responsable du RAM de développer de nouvelles animations à l'échelle du territoire tels que des ateliers parentalité, un lieu d'accueil parents enfants, etc..., il y a lieu de recruter un agent social à temps plein. Cet emploi est financé à hauteur de 74% par la CAF dans la limite d'un plafond.

Les missions confiées sont les suivantes :

- Animer un lieu où parents, enfants et assistants maternels se rencontrent, s'expriment et tissent des liens sociaux,
- Organiser un lieu d'informations et d'accès aux droits pour les parents et les assistants maternels,
- Exercer un rôle de médiation,
- Contribuer à la promotion et à la professionnalisation des assistants maternels,

- Participer à l'observation des conditions locales d'accueil des jeunes enfants.

Formations requises :

- Assistant de service social
- Educateur spécialisé ou de jeunes enfants
- Conseiller en économie sociale et familiale
- Infirmière
- Puéricultrice
- Animateur socio-culturel
- Psychomotricien
- Psychologue

Compétences requises :

- Bonne aptitude relationnelle
- Connaissance des techniques d'animations auprès des adultes et des enfants
- Connaissance de l'activité d'assistant maternel et du cadre législatif
- Aptitude à l'écoute, à la négociation
- Bonne utilisation des outils informatiques
- Connaissance du développement de l'enfant
- Connaissance des différents modes de garde.
- Capacité à assurer une fonction de médiation

Après en avoir délibéré, le conseil communautaire, à l'unanimité,

- **DECIDE** la création d'un poste **d'agent social**, dès que possible, à temps complet,
- **AUTORISE** le Président à le nommer par arrêté,
- **ADOpte** la modification du tableau des emplois ainsi proposée (voir tableau joint).

Pour extrait conforme.
Le Président,



COMMUNAUTE DE COMMUNES DU PAYS DE LUMBRES
TABLEAU DES EMPLOIS AU 07/01/2016

Accusé de réception en préfecture
 062-246201016-2016-107-16-01-08-DH
 Date de télétransmission : 11/01/2016
 Date de réception préfecture : 11/01/2016

Date et n° de délibération portant création	Cadre d'emploi	Cat.	Durée hebdo du poste	Missions pour information	Poste vacant depuis le	Poste pourvu
Filière administrative						
14-12-96 du 08/12/2014	Attaché	A	35h00	DGS		
10/61 du 03/11/2010	Rédacteur	B	35h00			OUI (T)
14-12-96 du 08/12/2014	Attaché	A	35h00	DGA		OUI (NT)
14-12-96 du 08/12/2014	Rédacteur	B	35h00			
06/20 du 03/07/2006	Adjoint administratif	C	35h00	Animation du territoire		OUI (T)
01/037 du 02/07/2001	Adjoint administratif	C	32h00	Accueil, standard, courrier, ...		OUI (T)
01/037 du 02/07/2002	Adjoint administratif	C	35h00	Accueil, standard, courrier, ...		OUI (T)
09/16 du 02/02/2009	Adjoint administratif	C	17h30	Accueil et entretien à la piscine		OUI (T)
15-04-20 du 08/04/2015	Adjoint administratif	C	35h00	Instruction des autorisations du droit des sols		OUI (T)
	Adjoint administratif	C	35h00	Instruction des autorisations du droit des sols		OUI (T)
Filière culturelle						
11/39 du 23/05/2011	Assistant de conservation	B	35h00	Coordination du réseau des médiathèques		OUI (T)

Filière médico-sociale et sociale

14/35 du 04/2011	Assistant socio-éducatif	B	35h00	Responsable du RAM		
14/09-50 du 09/2013	Agent social	C	35h00			OUI(T)
14/01-08 du 01/2016	Agent social	C	35h00	Animateur au RAM		OUI (T)
14/04 du 09/2010	Agent social	C	35h00	Responsable du suivi des BRSA		OUI (T)

Filière sportive

04/025 du 08/11/2004	Conseiller des APS	A	35h00	Directeur de piscine		
98/004 du 14/01/1998	Educateur des APS	B	35h00			OUI (T)
98/004 du 14/01/1998	Educateur des APS	B	35h00	MNS		OUI (T)
98/004 du 14/01/1998	Educateur des APS	B	35h00	MNS		OUI (T)
98/004 du 14/01/1998	Educateur des APS	B	35h00	MNS		OUI (T)
02/003 du 28/01/2002	Educateur des APS	B	35h00	MNS		OUI (CDD)

Filière technique

98/004 du 14/01/1998	Adjoint technique	C	35h00	Entretien de la piscine	10/11/2014	
98/004 du 14/01/1998	Adjoint technique	C	35h00	Accueil et entretien à la piscine		OUI(T)

Accusé de réception en préfecture
 062-246201016-20160107-16-01-08-DE
 Date de télétransmission : 11/01/2016
 Date de réception préfecture : 11/01/2016

03/046 du 27/10/2003	Adjoint technique	C	35h00	Entretien de la salle de sports	OUI (T)
0/33 du 05/05/2010	Adjoint technique	C	08h30	Entretien des bâtiments	OUI (T)
2/04 du 01/01/2012	Adjoint technique	C	08h00	Entretien des locaux de la CCPL	OUI (T)
02-03 du 08/02/14	Adjoint technique	C	26h00	Entretien des locaux, accueil et régie de la piscine	OUI (CDD)
2-96 du 08/02/14	Adjoint technique	C	8h00	Entretien des locaux de la CCPL	OUI (T)
2-96 du 18/02/14	Agent de maîtrise	C	35h00	Environnement (déchets), personnel polyvalent	OUI (T)

Accusé de réception en préfecture
062-246201016-20160107-16-01-08-DE
Date de télétransmission : 11/01/2016
Date de réception préfecture : 11/01/2016

OFFICE DE TOURISME DU PAYS DE LUMBRES
TABLEAU DES EMPLOIS AU 16/04/2014

Date et n° de délibération portant création ou modification du temps de travail	Cadre d'emploi	Cat.	Durée hebdo du poste	Missions pour information	Poste vacant depuis le	Poste pourvu
Filière administrative						
06/10 du 27/03/2006	Adjoint administratif	C	28h00	Accueil, standard, courrier,...		OUI (T)
06/10 du 27/03/2007	Adjoint administratif	C	28h00	Accueil, standard, courrier,...		OUI (T)